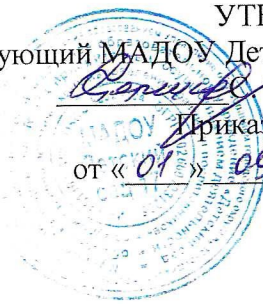


Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 17 с приоритетным осуществлением деятельности
по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»
Юридический адрес: 623300, Свердловская область, г. Красноуфимск, ул. Р.Горбуновой, 23
Фактический адрес: 623300, Свердловская область, г. Красноуфимск, ул. Р.Горбуновой, 23
623300, Свердловская область, г. Красноуфимск, ул. Механизаторов, 24
623300, Свердловская область, г. Красноуфимск, ул. Юбилейная, 4

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МАДОУ Детский сад 17
Протокол № 1
«31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ Детский сад 17
И. Ряписова
Приказ № 193/1-08
от «01» 09 2023 г



**Положение о платных образовательных услугах
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 17 с
приоритетным осуществлением деятельности по художественно-
эстетическому направлению развития воспитанников»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 17 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников» (- далее Учреждение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441, Законом РФ «О защите прав потребителей, Уставом и другими локальными актами.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам о предоставлении платных образовательных услуг, а также формирование их стоимости. Оказание платных образовательных услуг является частью финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

1.3. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

”заказчик” - физическое и (или) юридическое лицо (организация, учреждение, предприятие, законный представитель (родитель, опекун, попечитель)), имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора; ”исполнитель” организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

”обучающийся” физическое лицо, осваивающее общеразвивающую программу, часть программы, отдельные предметы по договору об оказании платных образовательных услуг;

”платные образовательные услуги“ осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.4. Основными целями платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением, являются:

- охват дополнительным образованием максимального количества обучающихся в рамках дополнительных общеразвивающих программ (сверх нормативной численности, установленной муниципальным заданием);
- реализация дополнительных общеразвивающих программ, не предусмотренных муниципальным заданием;
- привлечения дополнительных финансовых средств для укрепления материально-технической базы и стимулирования труда работников Учреждения.

1.5. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых Учреждением, и порядок их предоставления определяется Уставом ДООУ, наличием лицензии и настоящим положением.

1.6. Состав лиц, оказывающих платные услуги, утверждается руководителем Организации и доводится до заказчиков до заключения договора.

1.7. Программы, стандарты, методические материалы платных услуг разрабатываются педагогами дополнительного образования на основании утвержденных федеральных стандартов (при наличии), а при их отсутствии - самого учреждения.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Организацией при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.9. Организация вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.10. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Организацией образовательных услуг.

1.11. Организация обязана обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.12. Организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.13. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Порядок организации и предоставления платных образовательных услуг

2.1. Для осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг Учреждение:

2.1.1. изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся учетом материально-технической базы педагогических работников;

2.1.2. разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг образовательные программы, учебные планы, а в отдельных случаях, по желанию и с учетом возможностей Заказчика и способностей Потребителя, Учреждение может разрабатывать индивидуальный учебный план (при этом количество часов, отведенное на оказание платной образовательной услуги должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям Потребителя услуги, а также не наносить ущерба образовательной деятельности, осуществляемой в рамках выполнения муниципального задания);

2.1.3. определяет требования к предоставлению Заказчиком необходимых документов, в том числе заявление, согласие на обработку персональных данных, документов, удостоверяющих личность Заказчика;

2.1.4. создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований нормативных документов по вопросам безопасности, охраны труда, жизни и здоровья всех участников образовательного процесса. (Допускается использование учебных и других помещений Учреждения в часы, не предусмотренные расписанием занятий в рамках основной образовательной деятельности, проводимой в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальной услуги);

2.1.5. заключает договор возмездного оказания услуг с исполнителем платных образовательных услуг Учреждения, имеющими соответствующее образование и квалификацию в соответствующей сфере деятельности на оказания платных образовательных услуг и их оплату из средств, полученных от оказания платных услуг;

2.1.6. составляет калькуляцию себестоимости каждой платной образовательной услуги на одного человека и утверждает смету доходов и расходов на предоставление платных образовательных услуг;

2.1.7. разрабатывает договор возмездного оказания услуг с исполнением платных образовательных услуг, регламентирующий вопросы образовательной и учебно-воспитательной деятельности, пожарной, технической, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологические требования, а также меру ответственности исполнителя платных образовательных услуг за жизнь и здоровье потребителей услуг в период реализации программ дополнительного образования;

2.1.8. ведет учет и контроль занятий по таблице установленной формы;

2.1.9. издает Приказы:

– об организации платных образовательных услуг с указанием перечня и цены каждой услуги для потребителя, количестве обучающихся, количестве учебных часов, указанием лиц, ответственных за организацию платных образовательных услуг;

– об утверждении образовательных программ и учебных планов, годового календарного графика.

2.2. Учреждение оказывает платные образовательные услуги на основании заключенного Договора, который составляется в двух экземплярах - для Заказчика и Исполнителя по одному для каждой стороны:

2.2.1. договор с Заказчиком заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: наименование, характер услуги, размер и условия оплаты услуги, периодичность и сроки предоставления услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия. В течение оговоренного периода возможно заключение дополнительных соглашений к договору по стоимости обучения, увеличению (уменьшению) часов, учебных предметов и т.д.

2.2.2. в договоре между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем) указываются:

- наименование Учреждения;
- Ф.И.О., адрес, телефон, место работы одного из родителей (законных представителей) или самого совершеннолетнего обучающегося;
- Ф.И.О, год рождения Потребителя;
- условия и сроки получения платных услуг, их вид и направленность, требования к уровню (общеразвивающий);
- права, обязанности и ответственность сторон;
- стоимость обучения и порядок внесения оплаты;
- и другие необходимые сведения.

2.3. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость, указанная в договоре определяются по соглашению между Исполнителем и Заказчиком.

2.4. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть как выше- так и ниже, чем это предусмотрено принятыми в Учреждении образовательными программами.

2.5. Договор на оказание платных образовательных услуг подписывается со стороны Исполнителя должностными лицами Учреждения, имеющими на это соответствующие полномочия. Перечень таких лиц устанавливается приказом по Учреждению.

2.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований государственного и (или) муниципального бюджетов.

2.7. Заказчик обязан оплатить предоставляемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

2.8. Исполнитель заключает договор с Заказчиком при наличии возможности оказать запрашиваемую платную образовательную услуги и не вправе оказывать предпочтение какому-либо физическому или юридическому лицу в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.9. Для осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг Учреждение разрабатывает и утверждает следующие локальные акты:

- Положение о платных образовательных услугах;
- Положение о контроле качества оказания платных образовательных услуг;
- Образовательные программы, учебные планы, расписание занятий;
- Другие локальные акты и необходимые документы.

2.10. Исполнитель предоставляет населению информацию, которая должна размещаться на стенде Учреждения, на официальном сайте Учреждения, в информационно - телекоммуникационных сетях.

2.11. Исполнитель обеспечивает доступность и открытость информации:

- о порядке оказания платных образовательных услуг;
- о наименовании и месте нахождения Учреждения (юридический и фактический адрес), режим работы;
- о перечне платных образовательных услуг и направленности реализуемых образовательных программ;
- о порядке их предоставления, формах и сроках их освоения;
- о стоимости образовательных услуг в соответствии с их перечнем;
- о порядке внесения оплаты за обучение;
- о порядке приема и требованиях к поступающим;
- о численности обучающихся по договорам об образовании за счет средств Заказчика;

– о персональном составе исполнителей, связанных с оказанием платных образовательных услуг с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы.

2.12. Исполнитель обязан предоставить Заказчику (Потребителю) по его требованию документы, регламентирующие организацию образовательного процесса:

- устав Учреждения;
- сведения об учредителе Учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- прейскурант цен (тарифов) на платные образовательные услуги;
- образец договора на оказание платных образовательных услуг и другие, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения по просьбе Заказчика.

2.13. Оказание платных образовательных услуг не влечет за собой снижения установленной наполняемости групп при реализации основных программ Учреждения с бюджетным финансированием в рамках муниципального задания.

2.14. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию обучающихся или по желанию их родителей (законных представителей). Обучающиеся или их родители (законные представители) вправе отказаться от предложенных платных услуг.

3. Организация учебного процесса

3.1. Учреждение предусматривает:

- обучение по утвержденным в Учреждении дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам дополнительного контингента (сверх, установленного муниципальным заданием норматива);
- обучение по программам, не включенным в перечень основных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- индивидуальные и групповые занятия;
- проведение семинаров, мастер-классов, курсов повышения квалификации, стажировок для преподавателей других образовательных организаций; другие занятия по интересам и виды платных услуг, соответствующие целям и задачам деятельности Учреждения.

3.2. Срок обучения определяется в зависимости от вида выбранных Заказчиком (Потребителем) дополнительных образовательных программ (занятий), их направленности и требований к конечному результату, а также к уровню получаемых знаний, умений, навыков:

- обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам определяется учебными планами той или иной программы и сроком их освоения;
- индивидуальные занятия с обучающимися, развивающие занятия не регламентируются определенными сроками, учебными планами и не предусматривают промежуточной и итоговой аттестации, а также получения документа об окончании Учреждения.

3.3. Организация образовательного процесса платных образовательных услуг производится в соответствии с расписанием, утвержденным заведующим Учреждения. Учебный год начинается с 01 октября и заканчивается 31 мая.

3.4. Основной формой организации учебной работы является занятие, продолжительность занятия зависит от возраста и физиологических особенностей обучающегося и устанавливается в соответствии с нормативными требованиями СанПиН продолжительность академического часа от 20 до 30 минут.

4. Участники образовательного процесса платных образовательных услуг.

4.1. Участниками образовательного процесса платных образовательных услуг Учреждения являются:

– обучающиеся (несовершеннолетние граждане) — потребители платных образовательных услуг;

– родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, заказывающие и оплачивающие образовательные услуги;

– администрация учреждения, исполнители платных образовательных услуг.

4.2. Общее руководство осуществляет заведующий Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за организацию всей образовательной, финансово-хозяйственной деятельности и безопасности участников образовательного процесса;

4.2.1. организационную работу осуществляет заместитель заведующего Учреждения, реализующего платные образовательные услуги, который изучает и анализирует спрос населения на платные образовательные услуги, ведет организационную работу по приему обучающихся на платные образовательные услуги, заключает договоры с Заказчиками образовательных услуг, контролирует своевременность внесения оплаты Заказчиками образовательных услуг за обучение, осуществляет своевременный контроль за педагогическими работниками по реализации программ платных образовательных услуг, планирование и организацию учебно-воспитательной, методической работы, а также за движением контингента обучающихся в течение учебного периода, решает другие вопросы в соответствии с должностными обязанностями;

4.2.2. комплектование исполнителей платных образовательных услуг производится заведующим исполнителей, принятых на реализацию платных образовательных услуг принимают по договору возмездного оказания услуг.

4.3. К реализации платных образовательных услуг допускаются лица, имеющие средне-профессиональное или высшее профессиональное образование.

4.4. Обучающиеся зачисляются на основании договора на оказание платных образовательных услуг, оформленного в установленном порядке.

4.5. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), определяются уставом, правилами внутреннего распорядка воспитанников, настоящим Положением, и другими локальными актами Учреждения;

5. Финансово - хозяйственная деятельность

5.1. Формирование цен, тарифов на платные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат Учреждения на оказание платных образовательных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

5.2. Цены, тарифы на платные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости каждой платной образовательной услуги с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы.

5.3. Цены, тарифы на платные образовательные услуги утверждаются начальником МО Управление образованием городского округа Красноуфимск на учебный год и в течение учебного года не пересматриваются.

5.4. Оплата за обучение:

– устанавливается на начало учебного года и производится в порядке и в сроки, указанные в договоре;

– рассчитывается в соответствии с Учебным календарным графиком текущего учебного года за учебный период, праздничные дни в расчет оплаты не входят;

– увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня

инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- оплата производится не позднее 20 числа каждого месяца на условиях предоплаты за текущий месяц в безналичном порядке через кредитные организации по выданной Заказчику квитанции установленной формы;

- подтверждение платежа предоставляется в Учреждение в виде оригинала или ксерокопии квитанции, либо в электронном виде по электронной почте: mkdou17@mail.ru

- (с указанием Ф.И. учащегося).

5.5. Перерасчеты по оплате за обучение:

5.5.1. Учреждение имеет право установить основания для перерасчетов по оплате за обучение, которые утверждаются на учебный год приказом заведующего учреждения после предварительного расчета Сметы доходов и расходов.

5.5.2. Основания для перерасчета:

- основанием для перерасчета может признаваться болезнь обучающегося. Для рассмотрения вопроса о произведении перерасчета необходимо подать письменное заявление и предоставить оригинал медицинской справки;

- при пропуске занятий по неуважительной причине перерасчет не производится;

- возможен перерасчет в связи с очередным отпуском одного из родителей на основании справки с места работы о предоставлении очередного отпуска и заявления, кроме периода праздничных дней. Данный перерасчет производится один раз в учебном году.

5.6. В случае болезни преподавателя администрация Учреждения должна предоставить замену занятий другим преподавателем в рамках расписания занятий или занятия должны быть полностью возмещены тем же преподавателем в другое, специально назначенное время по согласованию с Заказчиком (Потребителем);

5.7. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных образовательных услуг администрация Учреждения имеет право на прекращение занятий с Потребителем до полного погашения задолженности, а при длительных задержках оплаты стоимости услуг (более месяца) договор с ним быть расторгнут в одностороннем порядке.

5.8. Заказчик (Потребитель) обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с Законодательством РФ, получить в кредитной организации документ, подтверждающий оплату.

5.9. Денежные средства, полученные от оказания платных образовательных услуг (далее — полученный доход), распределяются следующим образом:

5.9.1. 60 % полученного дохода (оплата по квитанции Заказчика за предыдущий месяц), направляется на заработную плату и начисления на оплату труда услуг исполнителю по гражданско-правовому договору, в том числе, привлекаемого для выполнения организационных, методических, образовательных и обслуживающих функций на отделении платных образовательных услуг с выплатой страховых взносов;

5.9.2. 40 % полученного дохода направляется на:

- обеспечение, развитие и совершенствование образовательного процесса, в том числе: укрепление материально-технической базы (приобретение оборудования, инструментария, библиотечного фонда и т.д.);

- оплата необходимой переподготовки и повышения квалификации работников;

- оплата транспортных расходов для организованных выездов обучающихся на мероприятия;

- содержание и ремонт помещений Учреждения;

- хозяйственные нужды Учреждения;

– затраты по организации и проведению конкурсов, концертов, выставок, праздников и других внеклассных мероприятий в соответствии с установленными целями и т.д.

5.10. Вознаграждение за выполненный объем работ исполнителю платных образовательных услуг оказывается по договору возмездного оказания услуг, акта приема - передачи оказания услуг и производится только при наличии средств, поступающих на расчетный счет Учреждения от его деятельности по непосредственному (личному) предоставлению платных образовательных услуг.

6. Права и обязанности сторон

6.1. Исполнитель обязан:

6.1.1. обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора;

6.1.2. обеспечить образовательный процесс квалифицированными педагогическими кадрами;

6.1.3. осуществлять учебно-методическое сопровождение образовательного процесса;

6.1.4. организовать учебный процесс в соответствии с утвержденным расписанием;

6.1.5. предоставить помещения для занятий в соответствии с требованиями противопожарной, технической безопасности и санитарно - эпидемиологическими нормами;

6.1.6. нести ответственность за жизнь и безопасность учащегося во время его пребывания в Учреждении.

6.2. Исполнитель имеет право:

6.2.1. издавать локальные нормативные акты (приказы, правила, положения) для обучающихся и их родителей (законных представителей) и требовать их неукоснительного исполнения;

6.2.2. не допускать обучающихся к занятиям при отсутствии оплаты за обучение в срок, установленный Договором на оказание платных услуг;

6.2.3. расторгнуть договор в случае невыполнения Заказчиком (Потребителем) локальных актов Учреждения, условий Договора, а также нарушения сроков оплаты, оговоренных в Договоре на оказание платных услуг.

6.3. Заказчик (Потребитель) обязан:

6.3.1. своевременно вносить оплату за обучение в порядке и в сроки, установленные Договором на оказание платных услуг;

6.3.2. выполнять приказы и распоряжения заведующего Учреждения и его заместителя, а также локальные нормативные акты (положения, правила, распоряжения и т.д.), утвержденные в Учреждении;

6.3.3. обеспечивать примерное поведение Потребителя услуг (Заказчика), опрятный внешний вид, наличие сменной обуви, необходимой формы (специальной одежды и обуви) для занятий, наличие пособий, канцелярских принадлежностей и других необходимых для успешного обучения атрибутов;

6.3.4. предоставить медицинскую справку о состоянии здоровья обучающегося, а также копию свидетельства о рождении.

6.4. Заказчик (Потребитель) имеет право:

6.4.1. знакомиться с локальными актами Учреждения;

6.4.2. расторгнуть договор в случае, если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или, если во время их оказания стало очевидным, что услуга не будет оказана в срок;

6.4.3. потребовать безвозмездного оказания образовательных услуг или уменьшения их стоимости при обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами.

6.5. Исполнитель и Заказчик (Потребитель) несут ответственность, предусмотренную Договором об оказании платных образовательных услуг и действующим законодательством РФ.

6.6. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются в добровольном порядке по соглашению сторон, а при недостижении соглашения в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Ответственность Учреждения и Заказчика.

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг Учреждения и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных Платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора об оказании платных образовательных услуг и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если Учреждение нарушило сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого Учреждение должна приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Учреждения возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. По инициативе Учреждения договор о предоставлении платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8. Персональные данные

8.1. Учреждение гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчиков и используемых при оказании платных услуг персональных данных.

8.2. При обращении в Учреждение заказчики представляют достоверные сведения. Учреждение вправе проверять достоверность представленных сведений.

8.3. Обработка персональных данных возможна только с письменного согласия заказчиков.

8.4. Согласие заказчика не требуется в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;
- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определенного полномочия Учреждения;

- обработка персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом;

- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов заказчика, если получение его согласия невозможно.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430305

Владелец Ряписова Светлана Игоревна

Действителен с 16.04.2024 по 16.04.2025